

Анализ эффективности антирисковой программы по итогам 2024-2025 года в МОУ КСОШ №1

Цели программы:

1. исследование причин и корректировка образовательной деятельности на основе результатов мониторинга неуспешности в обучении учащихся МОУ КСОШ №1;
2. формирование индивидуальной программы преодоления неуспешности в обучении учащихся.

Задачи:

1. выявление признаков неуспешности в обучении учащихся и причин её возникновения;
2. выстраивание системы оказания помощи ребенку при наличии у него различных трудностей в обучении;
3. оказание помощи обучающимся в ликвидации пробелов в обучении;
4. учет индивидуальных особенностей детей с последующей адаптацией учебного процесса к индивидуальным особенностям каждого ребенка;
5. построение индивидуальных образовательных траекторий учащихся данной категории организация работы с родителями по ликвидации неуспеваемости у учащихся;
6. профилактика неуспеваемости среди учащихся.

Для оказания эффективной помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, был разработан комплекс мероприятий, направленных на преодоление причин, вызывающих неуспеваемость.

Работа строилась в зависимости от доминирующей причины. Деятельность по устранению проблем психологического характера предполагает взаимодействие администрации образовательной организации, педагогов, специалистов и родителей. Работа по устранению причин социального характера строилась через работу классных руководителей, социальных педагогов, родителей с привлечением специалистов комиссии по делам несовершеннолетних.

В 2024-2025 с неуспевающими учащимися проводилась реализация антирисковой программы по следующим направлениям:

Направления работы	Проведенные мероприятия
1. Мероприятия по повышению качества образования в МОУ КСОШ №1	1. Выявлены группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. 2. Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающим трудности в обучении.

	3. Включение в план работы педагога психолога направления работы по оказанию психологической поддержки неуспевающим учащимся. 4. Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, ДР). 5. Сопровождения по организации и проведению внешних оценочных процедур: ГИА; ВПР. 6. Организация подготовки к ГИА-2025 учащихся 9,11 классов. 7. Административный контроль состояния преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы). 8. Организация родительского лектория по вопросам ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП и ФГОС СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов. 9. Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) 10. Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.
2. Работа с учителями Школы по повышению качества образования.	- Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. - Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. - Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. - Внеурочная деятельность по предметам. - Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»). - Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. - Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. - Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2025. - Проведение промежуточного контроля знаний. - Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА- 2025. - Информационно-разъяснительная работа с

	родителями, педагогами. -Прохождение курсовой подготовки учителями лица, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). - Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей – предметников за учебный год.
3.Работа с учащимися по повышению качества знаний	1. Дополнительные занятия с учащимися. 2. Контроль посещаемости учащихся. 3.Подготовка учащихся к ОГЭ/ЕГЭ 4. Помощь в подготовке домашних заданий. 5. Привлечение учащихся к участию в олимпиадах и конкурсах. 6. Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний. 7.
4. Работа педагога - психолога с неуспевающими	1.Индивидуальные консультации с педагогами и родителями (законными представителями) по выяснению причин неуспеваемости. 2.Индивидуальные и групповые коррекционно – развивающие занятия по формированию познавательных процессов: развитие внимания, памяти, абстрактного мышления, повышению уровня мотивации к школьному обучению 3.Наблюдение на уроках за течением работы неуспевающих учеников
5. Деятельность школьного ПМПК	1. Оформление документов на обследование ПМПК. 2. Обследование учащихся в г. Осташков на ПМПК. С последующим изменением образовательной программы

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИРИСКОВОЙ ПРОГРАММЫ

1. результаты сдачи ЕГЭ и ОГЭ (не ниже среднего по городу, региону) увеличились. Количество несданных экзаменов снизилось. В 2025 году выданы 75 аттестатов об основном общем образовании и 15 аттестатов о среднем общем образовании;

2. 90 процентов обучающихся подтвердили свои отметки за 2024/25 учебный год при выполнении ВПР. В основном произошло незначительное повышение (в пределах 5%) оценки по сравнению с отметкой преподавателя.
Анализ результатов ВПР не показал снижения качества образовательных результатов при выполнении задания.
3. наблюдается положительная динамика/ стабильность качества знаний учащихся.

Данные	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
Всего обучающихся	630	626	626	626	626
Не успевают	66	81	61	54	1
Успевают на «4» и «5»	83	201	238	201	260
Из них отличники	46	49	56	51	65
С одной «4»	12	12	5	12	18
С одной «3»	52	55	19	44	33
% качества	35%	32%	38%	30,4%	41,5%
Уровень обученности в 1-9 классах	88,4%	81%	90,3%	92%	99,9%

По итогам обучения один обучающийся 1 класса оставлен на повторное обучение в 1 классе по решению комиссии ПМПК и заявлению родителей. Самое низкое качество обучения зафиксировано в 4 четверти, а уровень обученности - были во 2 четверти. По итогам года количество отличников стало больше, чем в течении четвертей, это говорит о качественной работе учителей. Но необходимо обратить внимание на потенциальных отличников и хорошистов. 18 учащихся закончили учебный год с 1 «4», и 33 учащихся имеют в году единственную тройку.

Анализ результатов обучения по школе (10-11 классы)

Данные	I полугодие	II полугодие	Год
Всего обучающихся	35	35	35
Не успевают	8	8	7
Успевают на «4» и «5»	4	4	8

Из них отличники	1	1	1
С одной «4»	0	0	0
С одной «3»	4	4	2
% качества	31%	11%	23%
Уровень обученности в 10-11 классах	87%	77%	80%

В 2024-2025 учебном году самые низкие результаты по качеству образования и уровню обученности в средней школе. Семь учащихся 10 класса завершили с академической задолженностью по нескольким предметам. Шесть обучающихся по итогам года забрали документы с целью продолжения обучения в средних-специальных учебных заведениях. Один обучающийся 10 класса перешел в 11 класс с академической задолженностью по алгебре и геометрии, которую должен ликвидировать. В 11 классе. Причиной такой низкой успеваемости являются необдуманные решения учиться в 10 классе, непонимание родителей, отсутствие мотивации у обучающихся стали причиной неудовлетворительных результатов.

Выводы:

1.В целом, результаты работы школы в сравнении с показателями Кувшиновского муниципального округа отражены в таблице:

ОУ	КСОШ №1	Итого по Кувшиновскому МО:
кол-во учащихся	662	1163
успевают	654/98,8%	1151/99%
на «4» и «5»	268/40,5%	482/41%
из них на «5»	<u>66/10%*</u>	100/8,6%
не успевают	<u>8/1,2%*</u>	12/1%
систематически пропускают занятия	0	0
Имеют академическую задолженность	<u>8/1,2%*</u>	12/1%

В МОУ КСОШ №1 показатели по отличникам больше, чем средние показатели по округу, но также и количество неуспевающих на 0,2% больше, чем в округе.

По результатам 2024-2025 года необходимо принятие следующих административных решений:

1. Учителям-предметникам:

1.1. Усилить работу по организации контроля текущей успеваемости обучающихся в будущем учебном году.

1.2. Подводить предварительные итоги результатов обучения по истечении каждого учебного месяца.

1.3. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, интерактивные формы обучения.

1.4. Осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний обучающимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику).

1.5. Осуществлять мониторинг работы слабоуспевающих обучающихся на уроке.

1.6. В целях ликвидации пробелов у обучающихся, имеющих пропуски уроков по уважительным причинам:

- организовать в новом учебном году консультации для обучающихся, пропустивших значительное количество уроков, и для обучающихся с низкой учебной мотивацией по основным предметам: русскому языку, математике, английскому языку, физике, химии, биологии. Предоставить в учебную часть график консультаций по предмету до 28.08.2025;
- использовать форму наставничества «Ученик – ученик», «Студент – ученик»;
- рекомендовать обучающимся и родителям цифровые ресурсы ФГИС «Моя школа» для самостоятельной подготовки;
- организовать в новом учебном году консультации для подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА в разноуровневых группах. Организовать группы базового и продвинутого уровня в зависимости от подготовки обучающихся.

2. Классным руководителям:

2.1. Обеспечить тесное взаимодействие с учителями-предметниками в осуществлении контроля успеваемости обучающихся в течение года.

2.2. Своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающихся.

3. Руководителям ШМО:

3.1. Проанализировать результаты обучения обучающихся за 2024/25 учебный год на заседаниях ШМО в срок до 26.08.2025.

3.2. Обсудить и принять необходимые меры, направленные на повышение образовательных результатов обучающихся в 2025/26 учебном году.

4. Заместителю директора по УВР:

4.1. Взять под контроль образовательные результаты обучающихся в 5–9-х классах.

4.2. Провести собеседование с учителями, имеющими низкие результаты обучения по предмету.

4.3. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов обучения в 2025/26 учебном году.

4.4. Проконтролировать ликвидацию академической задолженности по предметам и предоставить результаты в срок до 10.09.2025.

4.5. Разработать план повышения качества образования в ОО на 2025-2026 учебный год.